

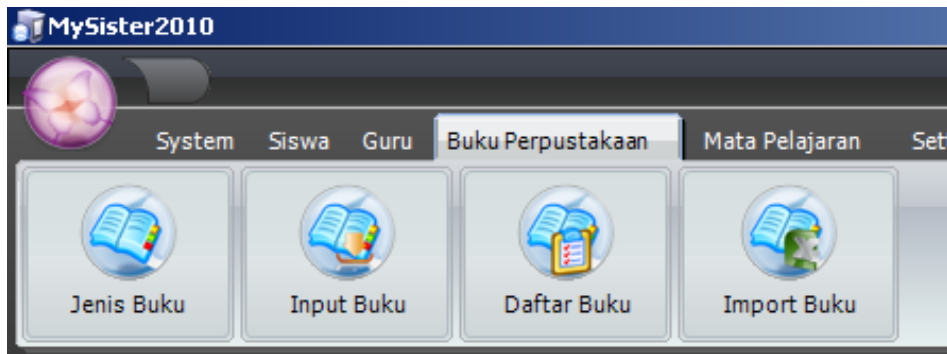
## Aplikasi perpustakaan

Untuk menggunakan aplikasi ini harus sesuai dengan langkah berikut :

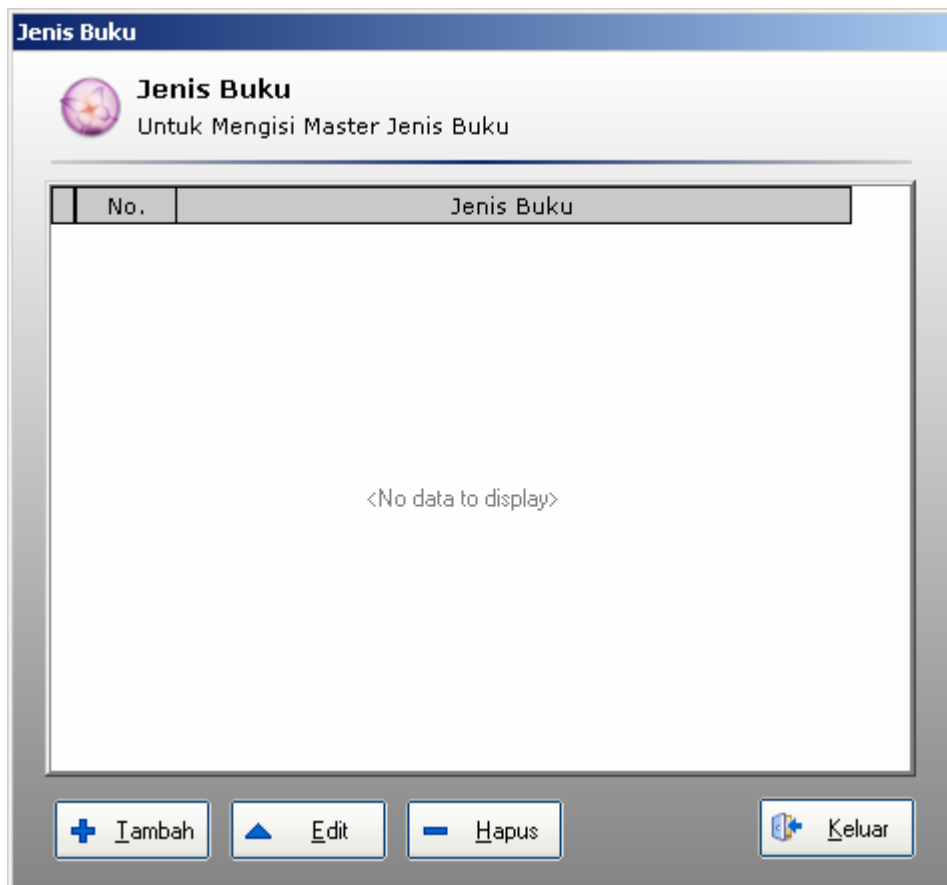
1. Input data siswa dan atau guru (lihat petunjuk ini di file input data siswa dan guru)\
2. Buku perpustakaan
3. Perpustakaan

### Buku Perpustakaan

Menu ini digunakan untuk memasukkan data semua buku yang ada di perpustakaan



Jenis buku → digunakan untuk memasukkan dan membuat kelompok jenis buku yang ada di perpustakaan



**Jenis Buku**  
Untuk Mengisi Master Jenis Buku

Jenis Buku :

Sewa :       Denda :       Lama :

No.	Jenis Buku
1	kurikulum
* 1	bacaan majalah

Dalam satuan hari

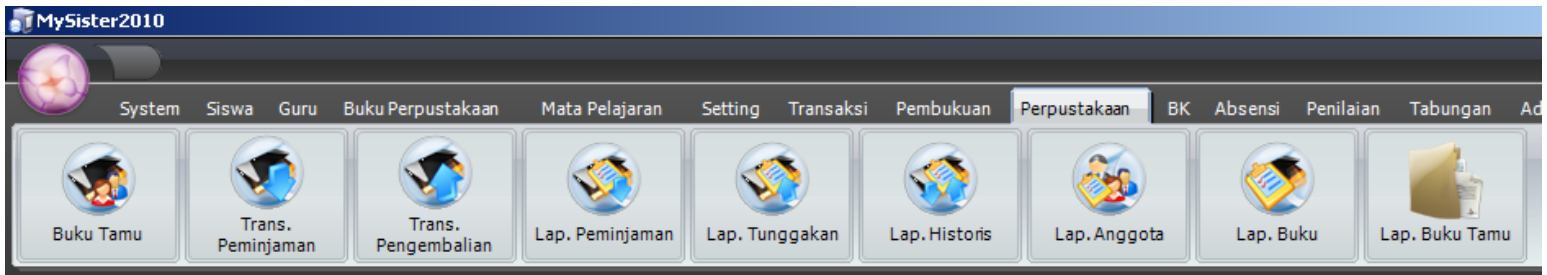
**Jenis Buku**  
Untuk Mengisi Master Jenis Buku

No.	Jenis Buku
1	kurikulum
▶ 2	bacaan majalah

Selanjutnya adalah memasukkan buku. Untuk memasukkan buku ada 2 cara yaitu dengan cara manual dengan mengisi form yang ada atau meng import data buku dari excel (tapi ingat format harus sama dengan file excel yang kami sertakan) mengenai cara import caranya hamper sama dengan import data siswa

Setelah selesai memasukkan data buku selanjutnya adalah menu utama dalam aplikasi perpustakaan sekolah ini



Buku tamu → untuk mencatat pengunjung perpustakaan

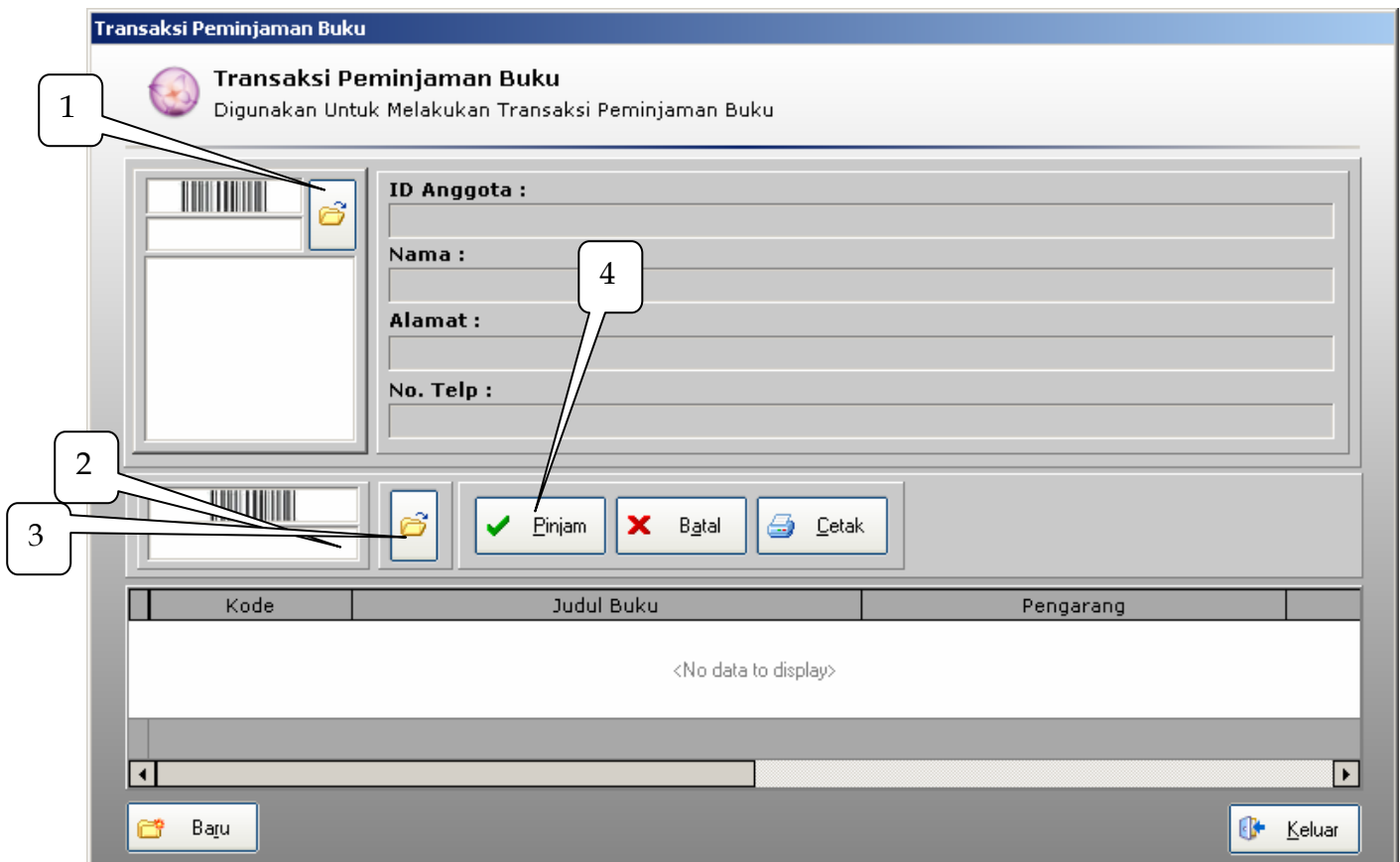
Jika menggunakan ID Card atau barcode maka tinggal menunjukkan ID Card ke barcode scanner sudah beres



Klik ini jika :

1. tidak ada ID Card dan barcode scanner
2. Lupa no induk siswa / guru

Transaksi peminjaman



1. Jika tidak ada ID Card dan barcode scanner maka klik tombol (1)
2. Sensorkan barcode yang ada dibuku (jika saat memasukkan buku menggunakan kode barcode) jika tidak klik (3)
3. untuk melihat buku
4. untuk meminjam buku
5. baru → digunakan untuk membersihkan form supaya bisa digunakan peminjaman anak yang lain

Pengembalian → hamper sama dengan peminjaman

The screenshot shows a software window titled "Transaksi Pengembalian Buku". At the top, there is a sub-header "Transaksi Pengembalian Buku" with a description "Digunakan Untuk Melakukan Transaksi Pengembalian Buku". Below this, there is a form for member information with fields for "ID Anggota", "Nama", "Alamat", and "No. Telp". To the left of the form is a barcode scanner icon and a button with a folder icon. Below the form are two data tables. Each table has columns for "Kode", "Judul Buku", and "Pengarang". Both tables currently display "<No data to display>". Between the two tables, there is a section with a barcode scanner icon, a "Kembali" button with a green checkmark, and a "Print" button with a printer icon. At the bottom of the window, there are two buttons: "Baru" with a folder icon and "Keluar" with a blue plus icon.

Laporan peminjaman → untuk melihat siapa saja dan buku apa yang dipinjam

Laporan tunggakan → siapa saja yang masih belum mengembalikan buku

Laporan histories → untuk melihat siapa saja yang meminjam buku yang dimaksud

Laporan anggota → menunjukkan peringkat anak yang sering pinjam buku perpustakaan.

Menu ini sangat bagus untuk memacu tingkat minat baca buku perpustakaan siswa

Laporan buku → menunjukkan peringkat seberapa sering buku dengan judul X dipinjam oleh siswa sehingga sekolah perlu menambahkan jenis buku X tersebut

Laporan buku tamu → digunakan melihat catatan pengunjung perpustakaan pada hari tertentu