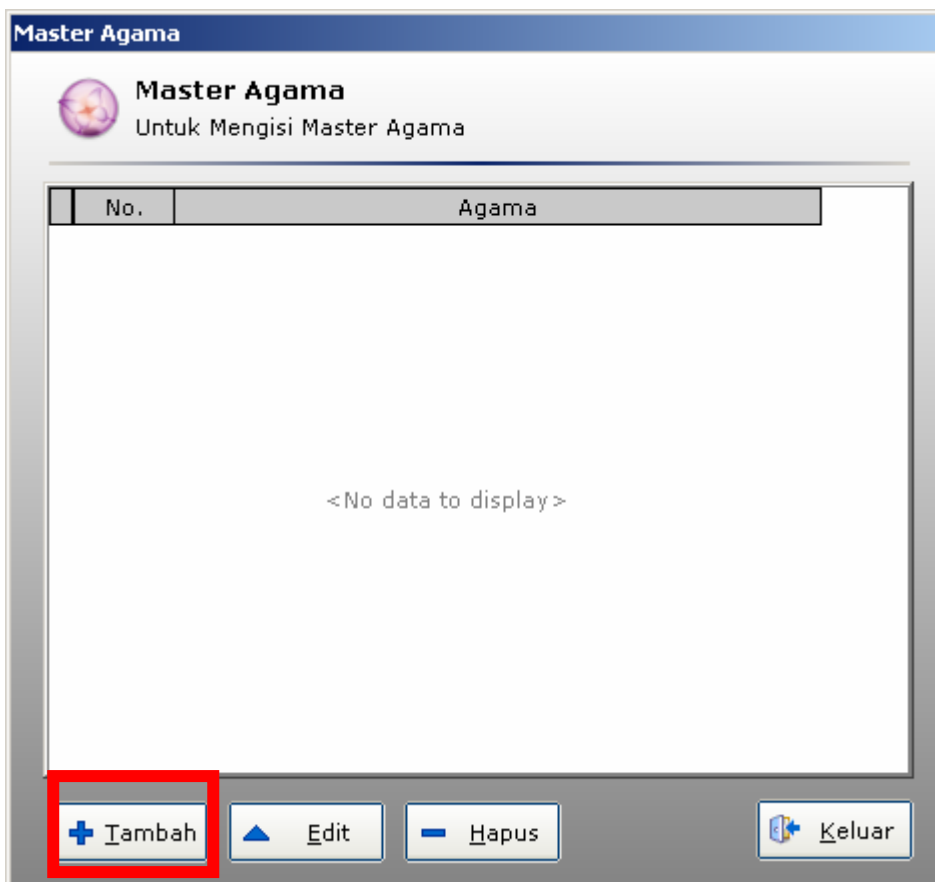


Input data siswa dan guru



Masukkan jenis agama yang ada dengan meng klik menu agama



Klik tambah

Master Agama
Untuk Mengisi Master Agama

Agama :
Islam

No.	Agama
*	

✓ **Simpan** ✕ **Batal**

Ketik agama yang ada misal Islam

Klik simpan untuk menyimpan data

Hasilnya seperti ini

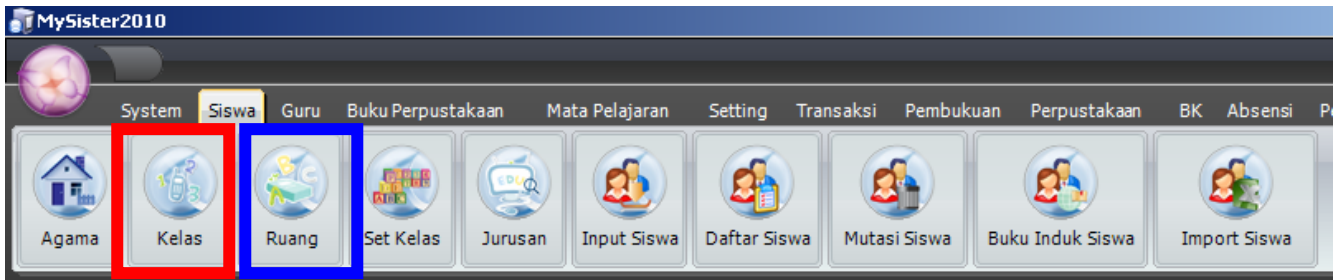
Master Agama
Untuk Mengisi Master Agama

No.	Agama
▶ 1	Islam

+ **Tambah** ▲ **Edit** - **Hapus** 🏠 **Keluar**

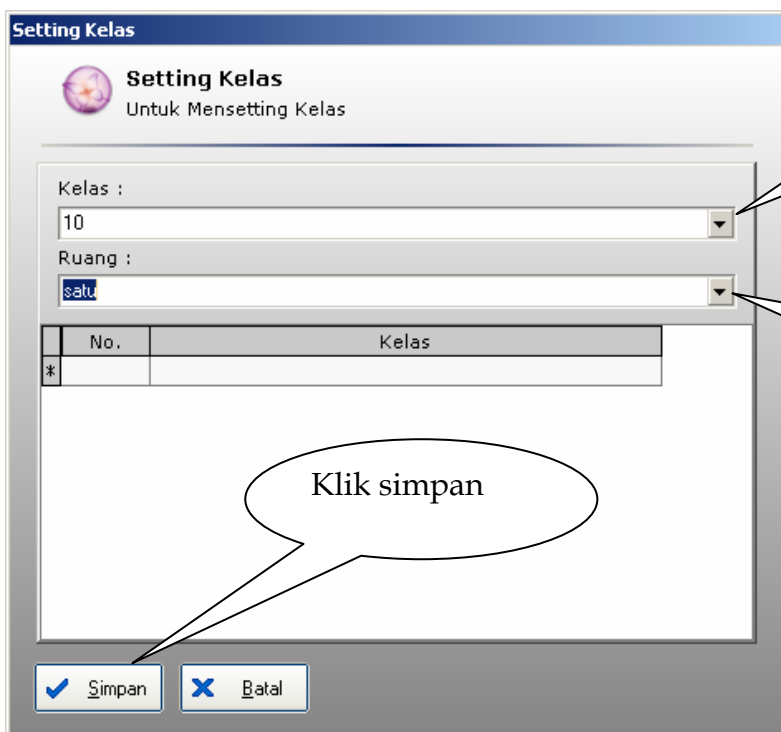
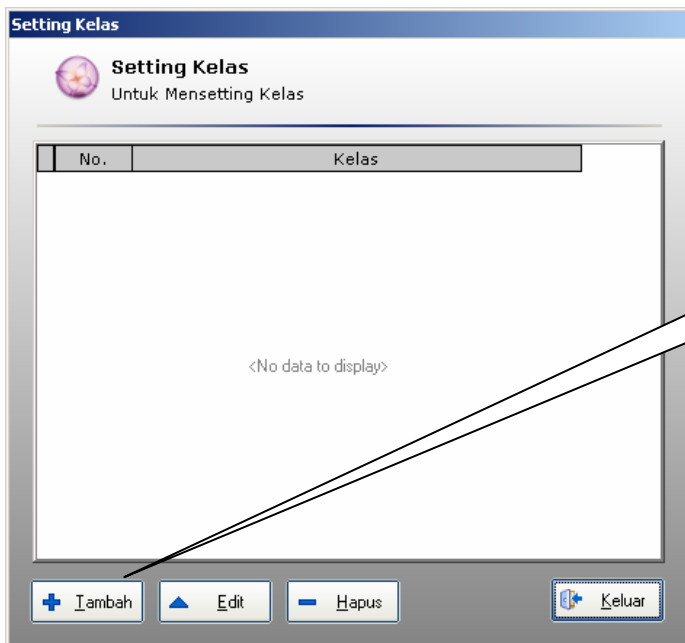
Ulangi langkah diatas untuk menambah macam2 agama yang ada di sekolah ini

Atur kelas dan ruang



Klik icon diatas cara pengoperasiannya sama persis dengan memasukkan jenis/macam agama di sekolah

Berikutnya adalah mensetting kelas



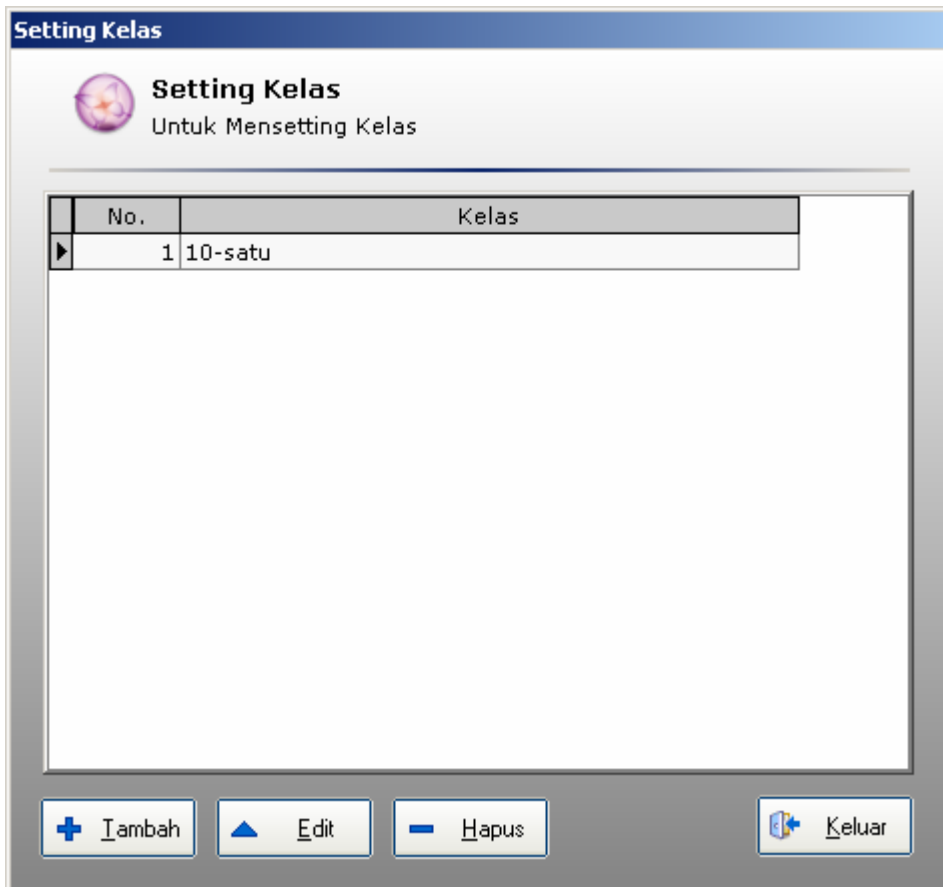
Klik tambah

Isi kelas dengan klik panah ini

Isi ruang dengan klik panah ini

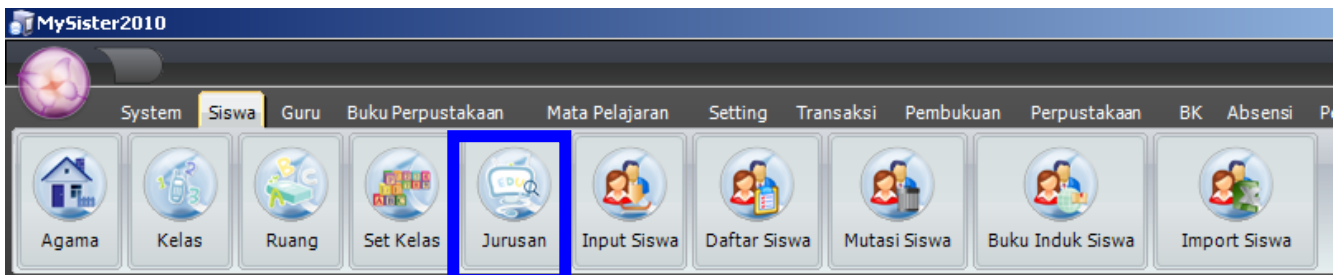
Klik simpan

Hasilnya



Ulangi untuk kelas yang lain

Berikutnya adalah memasukkan jurusan

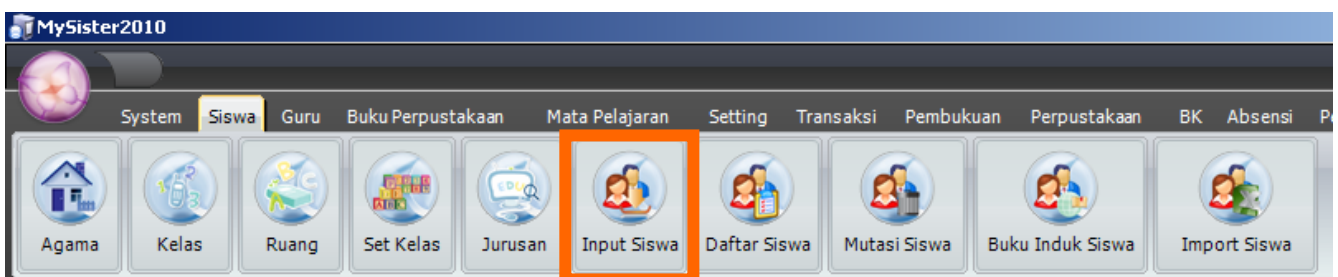


Jurusan secara default sudah terisi "umum" jika ada banyak maka masukkan semua jurusan yang ada dengan cara seperti memasukkan **jenis agama**

Input siswa (ada 2 cara)

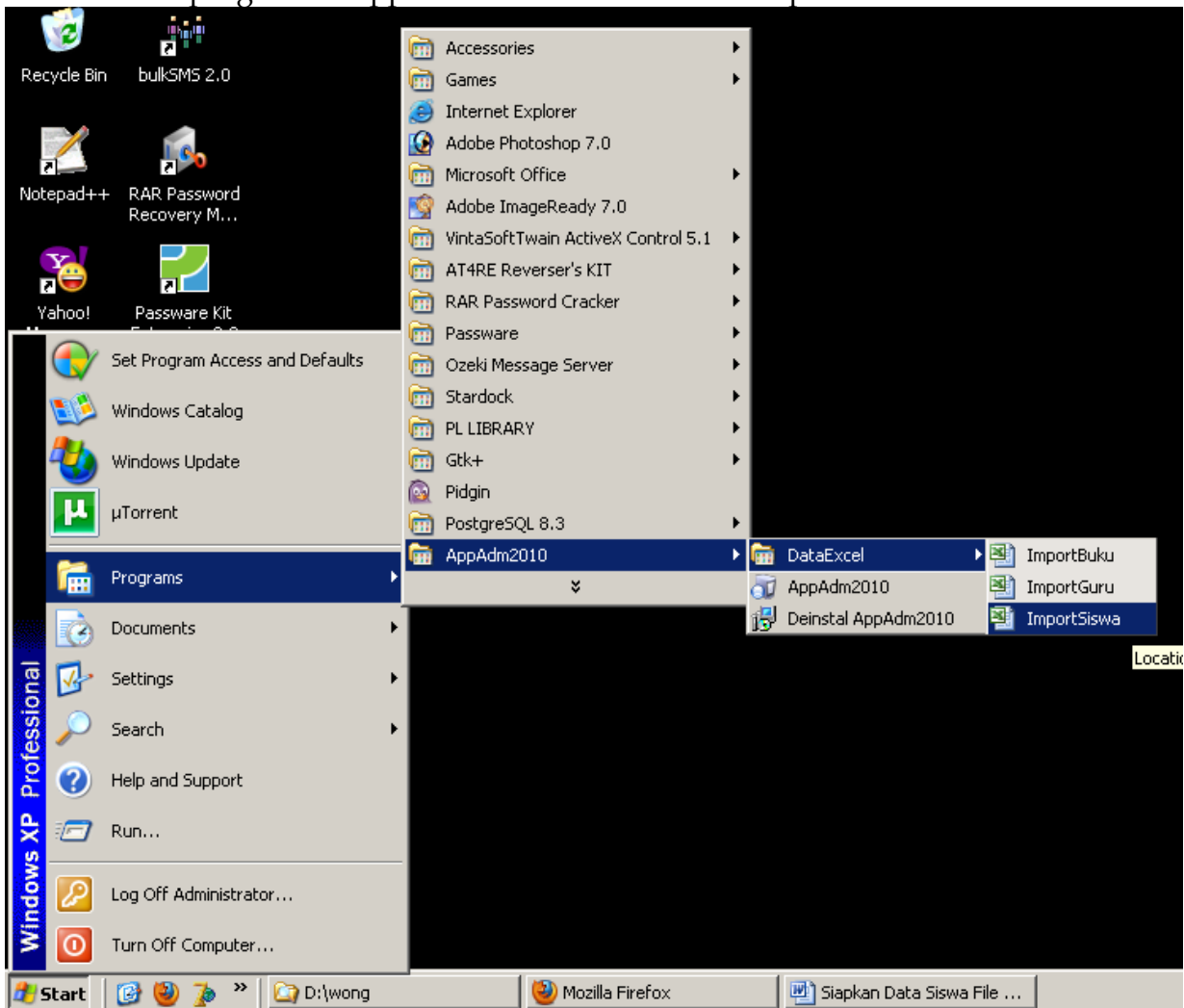
Cara satu persatu (manual)

Klik ikon **input siswa** dan masukkan data yang ada sesuai form



Cara import (semi-auto)

Buka start → program → appadm2010 → dataExcel → importSiswa



Akan tampil seperti ini

Data Siswa										
No. Induk	Nama Siswa		TTL		Kelas	Jurusan	Alamat	No. Telp	Anak Ke	Jumlah Kandungan
	Lengkap	Panggilan	Tempat	Tgl Lahir						

Isi dan siapkan Data Siswa File Excel :

Data Siswa										
No. Induk	Nama Siswa		TTL		Kelas	Jurusan	Alamat	No. Telp	Anak Ke	K
	Lengkap	Panggilan	Tempat	Tgl Lahir						
1486	ABEER FIRDAUS ADIVA HADI		MALANG	14/11/2001	1-X	Unuan	JL. CILIMUNG AIRDAS 7 MALANG			
1487	ADELLA JAVA DIRGANTARI		MALANG	23/08/2002	1-X	Unuan	JL. CANDI AUGUNG I/20A			
1488	AHMAD HADI		MALANG	07/10/2001	1-X	Unuan	JL. BOROBUDUR AGUNG TIMUR VII A2			
1489	ALIF HADIWAHYU PRATAMA		BEKASI	26/01/2002	1-X	Unuan	JL. LETJEND S. PARMAN I NO. 60 MALANG			
1490	ALIYYA SALMA PUTRI		MALANG	02/10/2001	1-X	Unuan	GRIYA SHANTA J-310			
1491	ANGGRAINI INTAN PERMATASARI		MALANG	05/01/2002	1-X	Unuan	KOMPLEK AMARTA JL. HALIK AMIR NO 6 MALANG			
1492	ANISA NUR'AINI ABIDAH		MALANG	12/07/2002	1-X	Unuan	JL. KENDALSARI III /23 RT 01 RW 10 - MALANG			
1493	ANNISA LISTYA APSARI		MALANG	28/12/2001	1-X	Unuan	BANDULAN GANG 6 NO. 788 MALANG			
1494	ARIFAH HsROBIN EMHAS		MALANG	03/06/2002	1-X	Unuan	JL. SEBUKU XV KAV-3 MALANG			
1495	BATHAQI IBRAHIM AZZAMI		MALANG	02/03/2002	1-X	Unuan	JL. TELUK MANDAR 47			
1496	BERLIANA DEWI BALQIS		MALANG	31/05/2002	2-X	IPA	JL. KLAMPOK KASRI II/262			
1497	CRYSAN PUTRA ARONGGEAR		GRESIK	09/12/2001	2-X	IPA	JL. CENGER AYAM DALAM NO. 51			
1498	DEVI CINTYA EKKY PARAMITHA		MALANG	21/04/2002	2-X	IPA	JL. BUNGA KECILUNG NO. 7 MALANG			
1499	DEVY PUTRI KUSUMAWARDHANI		MALANG	30/03/2002	2-X	IPA	JL. JAKSA AGUNG SUPRAPTO III/7			
1500	ENRICO RIZQULLAH		MALANG	07/11/2001	2-X	IPA	JL. DANAU PANIAI TERUSAN II H7 F3 SAWOJAJAR			
1501	FARID AKMAL MUSIRAN		MALANG	14/06/2002	2-X	IPA	JL. BUNGA KANA 10			
1502	FEBRI MUSA ABDILLAH		MALANG	01/02/2002	2-X	IPA	JL. BANTARAN IIID/14			

Kemudian Disimpan Dan Di Tutup File Excel Data Siswa isi kolom kelas dan jurusan harus sesuai dengan format pengisian waktu mengisi kelas yang ada di program

Setting Kelas

Untuk Mensetting Kelas

No.	Kelas
1	10-satu

+ Iambah
▲ Edit
■ Hapus
▶ Keluar

Buka Form Import Siswa :

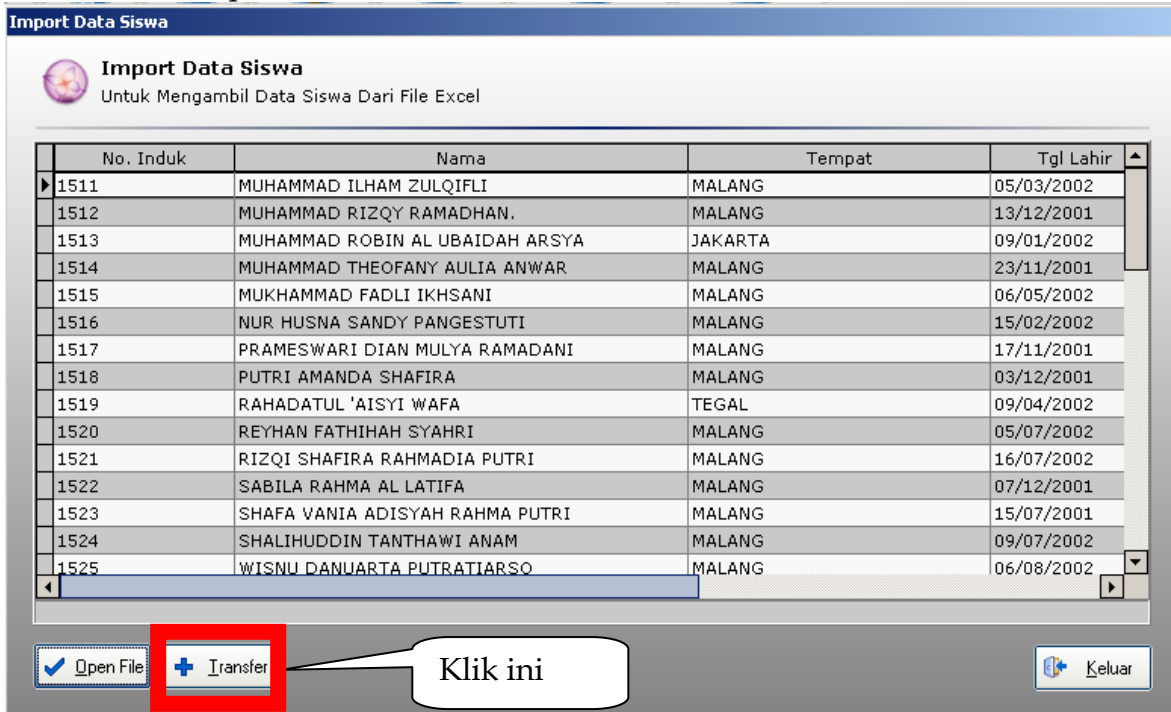
Import Data Siswa
Untuk Mengambil Data Siswa Dari File Excel

No. Induk	Nama	Tempat	Tgl Lahir
-----------	------	--------	-----------

Klik ini maka otomatis data akan tampil ... lihat form di bawa

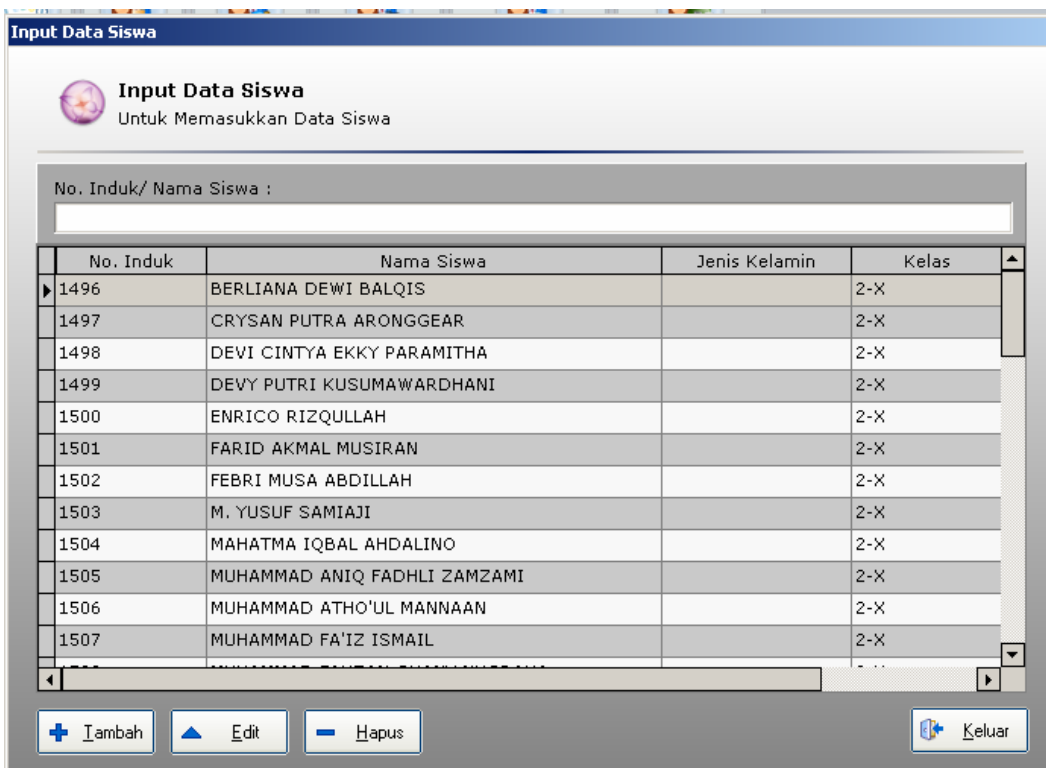
Open File Transfer Keluar

Click Tombol Open File



Kemudian Click Tombol Transfer :

Kemudian Buka Form Input Siswa dan lihat hasilnya



Data sudah berhasil di transfer

Catatan : Ingat mengisi data excel harus sesuai format yang kami berikan... dan jangan lupa disimpan lalu di tutup excelnya baru di transfer

Untuk memasukkan data guru tinggal mengikuti semua menu yang ada urut dari sebelah kiri ke kanan



